

Политика обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных в ГАУЗ Красноусольский детский санаторий РБ (Далее - Оператор) с целью защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. Действие Политики распространяется на все персональные данные субъектов, обрабатываемые Оператором с применением средств автоматизации и без применения таких средств.

1.4. К настоящей Политике имеет доступ любой субъект персональных данных. Политика публикуется на официальном сайте Оператора и размещается на информационных стендах Оператора.

1.5. Правовые основания обработки персональных данных:

Конституция Российской Федерации; Трудовой кодекс Российской Федерации;

Налоговый кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон № 27 от 1 апреля 1996 г. «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;

Федеральный закон № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

Федеральный закон № 565 от 12 декабря 2023 г. «О занятости населения в Российской Федерации»;

Федеральный закон № 229-ФЗ от 02 октября 2007 г. «Об исполнительном производстве»;

«Положение о воинском учете», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации № 719 от 27 ноября 2006 г.;

Федеральный закон № 323-ФЗ от 21 ноября 2011 г. «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон N 326-ФЗ от 29 ноября 2010 г. «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

Федеральный закон № 59-ФЗ от 02 мая 2006 г. «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28 февраля 2019 г. №108н «Об утверждении Правил обязательного медицинского страхования»;

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 02 № 006934142 от 26 июня 2012 г., Лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО-02-01-005812 от 21 августа 2017 г., Устав.

2. Основные цели обработки персональных данных

– регистрация и учет работников, обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействие работникам в трудоустройстве, получение образования, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы и обеспечение сохранности имущества;

- оказание медицинских и медико-социальных услуг;
- регистрация и учет лиц, с которыми заключены договоры, их представителей,
- рассмотрение обращений граждан;
- регистрация и учет лиц, обратившихся за медицинской помощью;
- обеспечение личной безопасности сотрудников, пациентов.

Персональные данные работников, отдыхающих детей и родителей (законных представителей) детей относятся к категории конфиденциальной информации. Конфиденциальность, сохранность и защита персональных данных обеспечиваются выполнением комплекса организационных и технических мероприятий в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3. Основные понятия, используемые в настоящей Политике

В настоящей Политике используются следующие основные понятия:

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Дети (субъекты персональных данных) - физические лица, т.е. дети, родители (законные представители), которых состоят в договорных и иных гражданско-правовых отношениях с учреждением-оператором по вопросам оказания медицинских услуг и услуг в сфере дошкольного образования, предусмотренных Уставом.

Работники (субъекты персональных данных) - физические лица, состоящие в трудовых и иных гражданско-правовых отношениях с учреждением-оператором.

Врачебная тайна - соблюдение конфиденциальности информации о факте обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья гражданина, диагнозе его заболевания и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении.

Документы, содержащие персональные данные детей и родителей (законных представителей) детей - документы необходимые учреждению-оператору для обеспечения образовательного процесса конкретного субъекта персональных данных.

Документы, содержащие персональные данные работника - документы, которые работник предоставляет учреждению-оператору (работодателю) в связи с трудовыми отношениями и касающиеся конкретного работника (субъекта персональных данных), а также другие документы, содержащие сведения, предназначенные для использования в служебных целях.

Биометрические персональные данные - сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность.

Обработка персональных данных детей и родителей (законных представителей) детей - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение

(обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных детей и родителей (законных представителей) детей.

Обработка персональных данных работника - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных работника.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Конфиденциальность персональных данных - операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

Несанкционированный доступ (несанкционированные действия) - доступ к информации или действия с информацией, нарушающие правила разграничения доступа, в том числе с использованием штатных средств, предоставляемых информационными системами персональных данных.

Общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с Федеральным законодательством не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

4. Общие принципы и условия обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных Оператором осуществляется на законной и справедливой основе.

4.2. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

4.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

4.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

4.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.6. При обработке персональных данных обеспечены точность персональных данных, их достаточность и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры и обеспечивает их принятие по удалению и уточнению неполных и неточных данных.

4.7. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей.

4.8. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязуются не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.9. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина, Учреждение-оператор при обработке персональных данных работников, отдыхающих детей и родителей (законных представителей) детей обязаны соблюдать следующие общие требования:

1) Обработка персональных данных отдыхающих детей и родителей (законных представителей) детей может осуществляться исключительно в медицинских целях, в целях установления диагноза, оказания медицинских услуг, оформления договорных отношений с пациентом, при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным сохранять врачебную тайну в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

2) Обработка персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных и иных нормативных правовых актов с учетом положений Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных», оформления трудовых отношений, расчета и выдачи заработной платы или других доходов, налоговых и пенсионных отчислений, содействия работникам в трудоустройстве, обучении, повышении квалификации и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечения сохранности имущества работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

3) Все персональные данные отдыхающих детей и родителей (законных представителей) детей следует получать у него самого или у его законного представителя.

Все персональные данные работника работодатель должен получать у него самого.

Если персональные данные работников, отдыхающих детей и родителей (законных представителей) детей, возможно, получить только у третьей стороны, то работник и отдыхающий ребенок и родитель (законный представитель) ребенка должны быть уведомлены об этом заранее и от них должно быть получено письменное согласие.

4) Запрещается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении работников, отдыхающих детей и родителей (законных представителей) детей или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ.

5) Учреждение-оператор обязано рассмотреть возражение в течение тридцати дней со дня его получения и уведомить работника, отдыхающего ребенка и родителя (законного представителя) ребенка о результатах рассмотрения такого возражения.

6) Защита персональных данных работников, отдыхающих детей и родителей (законных представителей) детей от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена Учреждением - оператором в порядке, установленном Федеральным законодательством и другими нормативными документами.

7) Работники должны быть ознакомлены под личную подпись с документами Учреждения - оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных работников, а также об их правах и обязанностях в этой области.

5. Получение персональных данных пациентов (законных представителей пациента) и работников

1. Получение персональных данных преимущественно осуществляется путем представления их самим пациентом (законным представителем пациента) или работником, на основании его письменного согласия, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством РФ.

В случаях, предусмотренных Федеральным законодательством, обработка персональных данных осуществляется только с согласия пациента (его законного представителя) и работника в письменной форме. равнозначным содержащему собственноручную подпись пациента и работника согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ электронной подписью.

2. Под персональными данными работников, связанных с реализацией трудовых отношений, понимается:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес проживания и прописки;
- телефон;
- семейное положение;
- иные паспортные данные;
- ИНН;
- персональные данные, содержащиеся в письменном заявлении о принятии на работу;
- копии паспорта и свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- копии свидетельства о рождении детей;
- копии трудовой книжки;
- копии документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются);
- копии решений о награждении государственными наградами Российской Федерации, Почетной грамотой Президента Российской Федерации, об объявлении благодарности Президента Российской Федерации, присвоении почетных, воинских и специальных званий, присуждении государственных премий (если таковые имеются);
- копии документов воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
- копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

- копии страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования граждан;

- медицинское заключение установленной формы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;
- документ о наличии/отсутствии судимости, его копии.

3. Под персональными данными пациентов понимается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу, в том числе:

- фамилия, имя, отчество,
- пол,
- год, месяц, дата и место рождения,
- адрес места жительства и регистрации,
- контактные телефоны,
- реквизиты полиса ОМС (ДМС),
- паспортные данные,
- данные о состоянии здоровья, заболеваниях,
- случаи обращения за медицинской помощью,
- данные о составе семьи,
- прочие сведения, которые могут идентифицировать человека.

Персональные данные пациентов относятся к специальной категории персональных данных. Обработка таких персональных данных должна осуществляться лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным сохранять врачебную тайну.

Персональные данные пациентов являются конфиденциальными сведениями

Согласно законодательству, обработка специальных категорий персональных данных пациентов должна осуществляться с письменного согласия субъекта персональных данных или его законного представителя (ст. 6, 9, 10 Закона № 152-ФЗ, ч. 3 ст. 13 Закона № 323-ФЗ).

Предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, без согласия гражданина или его законного представителя допускается (ч. 4 ст. 13 ФЗ № 323-ФЗ):

- если пациент в результате своего состояния не способен выразить свою волю, но ему необходимо лечение;

- при угрозе распространения инфекционных заболеваний, массовых отравлений и поражений;

- по запросу органов дознания и следствия, суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством, по запросу органов прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора, по запросу органа уголовно-исполнительной системы в связи с исполнением уголовного наказания и осуществлением контроля за поведением условно осужденного, осужденного, в отношении которого отбывание наказания отсрочено, и лица, освобожденного условно-досрочно;

- в целях информирования органов внутренних дел о поступлении пациента, в отношении которого имеются достаточные основания полагать, что вред его здоровью причинен в результате противоправных действий.

Персональные данные пациента могут быть предоставлены его законному представителю, а также родственникам или членам его семьи, иным представителям только с письменного разрешения самого пациента либо его законного представителя.

Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным пациентов, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Хранение персональных данных пациентов осуществляется в форме, позволяющей их идентифицировать и должно происходить в порядке, исключающим их утрату или их неправомерное использование.

Срок хранения персональных данных пациентов определяется целью обработки персональных данных. По истечению срока хранения или утраты цели обработки персональные данные подлежат уничтожению, обезличиванию или передаче в архив.

6. Меры по обеспечению защиты персональных данных

6.1. Оператором предусмотрено принятие мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, в отношении обработки персональных данных. Оператором определены состав, и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, в частности:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издание документов, определяющие политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- установление уровней защищенности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных в зависимости от угроз безопасности этих данных;
- выполнение требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные уровни защищенности персональных данных;
- применение средств защиты информации в информационных системах персональных данных, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия;
- осуществление оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- ведение учета машинных носителей персональных данных;
- обеспечение обнаружения фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;
- предусмотрение возможностей восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и проводится обучение указанных работников.
- осуществление внутреннего контроля и аудита соответствия обработки персональных данных федеральному законодательству и принятыми в соответствии с ними нормативных правовых актов, требованиям к защите персональных данных, политике Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам Оператора.

7. Гарантии конфиденциальности

1. Информация, относящаяся к персональным данным, ставшая известной в связи с реализацией трудовых отношений, является конфиденциальной информацией и охраняется законом.

2. Работники и иные лица, получившие доступ к обрабатываемым персональным данным, предупреждены о возможной дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в случае нарушения норм и требований действующего законодательства, регулирующего правила обработки и защиты персональных данных.

8. Заключительные положения

1. Настоящая Политика вступает в силу с даты его утверждения Приказом главного врача.

2. В обязанности отдела кадров учреждения, входит ознакомление с настоящей Политикой всех работников, принимаемых на работу до подписания трудового договора, под личную подпись.

3. В обязанности работников, осуществляющих первичный сбор персональных данных пациента, входит получение согласия пациента (его законного представителя) на обработку его персональных данных, под личную подпись.

4. Политику в отношении обработки и защиты персональных данных опубликовать на сайте учреждения для ознакомления всем заинтересованным субъектам персональных данных.

5. В случае внесения в настоящую Политику существенных изменений, к ним будет обеспечен неограниченный доступ всем заинтересованным субъектам персональных данных.